

Classe en ligne



Le plan de travail

2nde partie : Construire et
mettre en place

Bienvenue !

Lors de la 1^{ère} session

- Les principes du plan de travail
- Des exemples de différents niveaux de classe
- Des éléments de réflexion pour concevoir un plan de travail adapté à ses élèves
- Quelques réflexions pour commencer

Aujourd'hui

Mettre en place

- La circulation des travaux
- Des outils pour guider les élèves dans l'utilisation du plan de travail ;

Construire

- La forme du support pour l'élève ;
- Un plan de travail ayant la forme d'un parcours ;
- L'articulation entre le plan de travail de l'élève et un outil de programmation ;
- Un outil de suivi ;

Mettre en place

- L'aide et le tutorat.

Questions/réponses



Utilisation de l'expression

« Plan de travail »

pour désigner soit :

- **Le support (l'outil) de l'élève**
- *Le dispositif pédagogique*

Nos contenus en ligne

- 1. Découvrir : <http://cano.pe/plandettravail1>
- 2. Construire : <http://cano.pe/plandettravail2>
- 3. Mettre en place : <http://cano.pe/plandettravail3>

La circulation des travaux

Protocoles à définir:

→ Où les élèves vont-ils chercher les supports de travail (ex, leçons,...)?

→ Sur quels supports les élèves travaillent-ils?

→ Où/Comment les travaux sont-ils rendus?

- élèves → enseignant.e
- enseignant.e → élèves

→ Que font les élèves des travaux rendus?

- reprise
- correction
- rangement
- ...

Guider l'utilisation du plan de travail

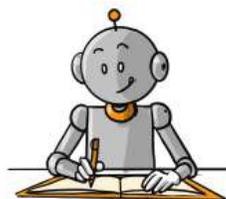


Donner un cadre, des repères

- consignes
- règles
- contrat ...

Guider l'utilisation du plan de travail

Les règles du plan de travail (PDT)



1. Je suis **autonome dans mes choix** et dans mon travail.
2. Quand je **commence** un travail, je le **termine** avant d'en commencer un autre.
3. Je peux **me faire aider** par la maîtresse ou un camarade en écrivant **mon prénom au tableau** et en indiquant **mon besoin**.
4. Je **peux aider** un camarade, si je l'**accepte**.
5. Je travaille dans le **calme**.
6. Je fais les exercices au cahier du jour en indiquant bien le **numéro et la page de l'exercice**.
7. Quand il y a une nouvelle leçon, je fais **d'abord le rendez-vous (RDV)** avant de commencer les exercices.
8. Je fais **en priorité** les tâches **en blanc** dans le tableau.

....., élève de m'engage à respecter ces règles.

Signature :

Guider l'utilisation du plan de travail

➡ Faciliter l'appropriation, l'utilisation

Guider l'utilisation du plan de travail

* Divers outils

- Pour présenter le fonctionnement du PdT
- Pour présenter les supports, les outils nécessaires à la réalisation du PdT
- Pour guider le déroulement, la progression dans les étapes du PdT

individuels
ou
collectifs

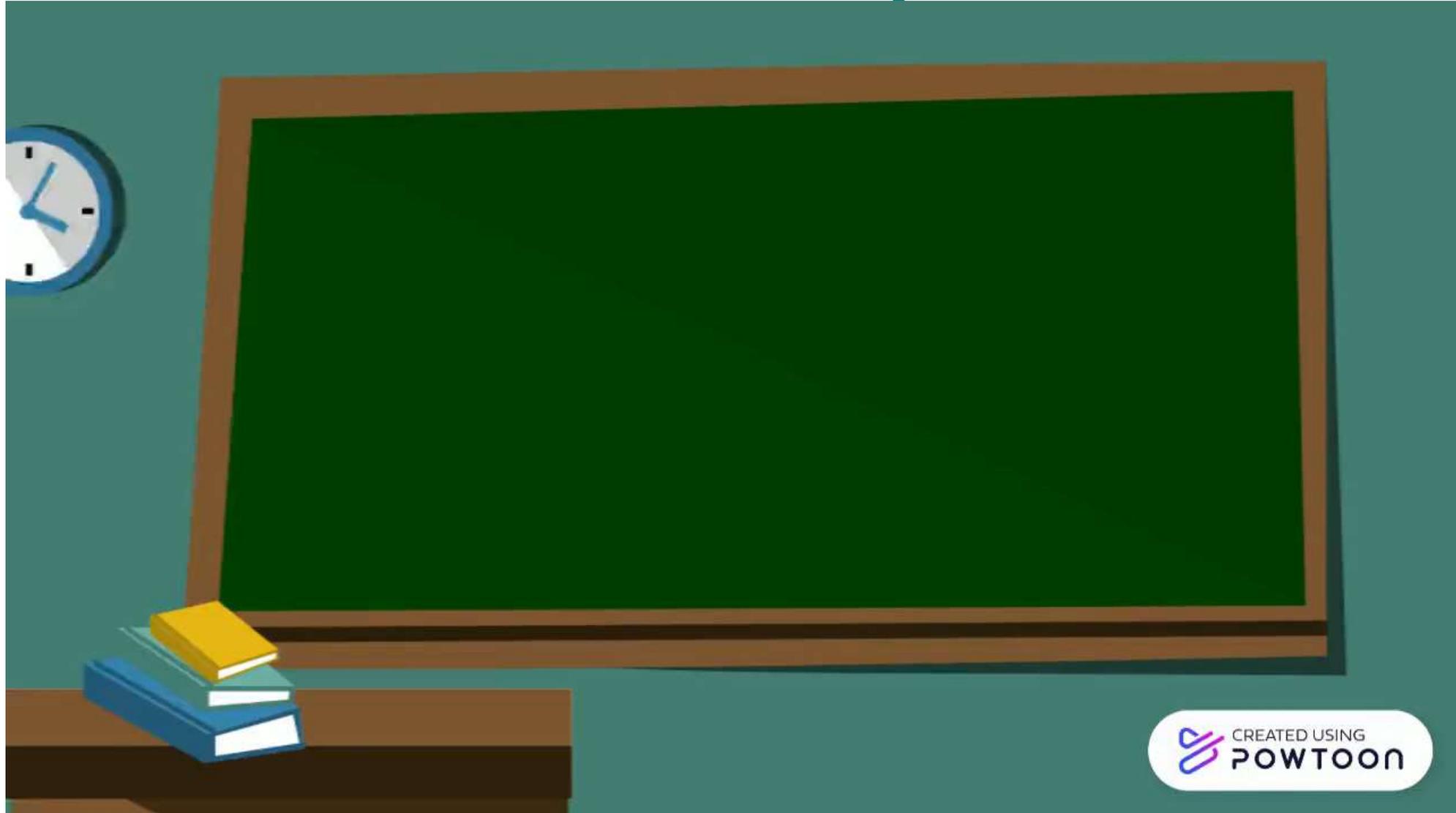
papier
ou
numérique

Affichages

Tutoriels

Fiches-guide

Guider l'utilisation du plan de travail



CREATED USING
POWTOON

Guider l'utilisation du plan de travail

Plan de travail : Français et Mathématiques

1. Je vais chercher les feuilles dans le classeur (grammaire, conjugaison, numération, ...)	
2. Je découpe la leçon avec son titre puis je la colle dans le bon cahier.	
3. Je lis plusieurs fois la leçon pour bien comprendre.	
4. Je note dans l'agenda pour le lundi ou le jeudi suivant la leçon dans « leçons à apprendre ».	
5. Je vais chercher une feuille pour faire les exercices.	
6. Je présente la feuille d'exercice correctement.	
7. Je découpe les exercices au fur et à mesure, je les colle et je les fais.	
8. Quand j'ai fini de faire les exercices, je vais mettre la feuille dans la panier bleue.	
9. Dans mon tableau de plan de travail, je mets la date courte dans la colonne « Fait le ... ».	

La forme de l'outil de l'élève

(E)

- mosaïque / images
- grille / tableau double entrée
- tableau de bord
- parcours / étapes

imprimé
et/ou
numérique

La forme de l'outil de l'élève

Prénom : _____ Grande Section 2017-2018

PLAN DE TRAVAIL N°3 – DU 5 OCTOBRE AU 17 OCTOBRE

<p><i>Lettres mobiles</i> Ecrire les prénoms de la classe en script (a, b, c...) en suivant le modèle en capitale (A, B, C...).</p>  <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Loto des prénoms</i> Reconnaitre les prénoms des élèves de la classe en script.</p>  <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Technico junior</i> Reproduire les constructions.</p>  <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Atelier oiseaux</i> Réaliser un assemblage de pièces en volume avec modèle.</p>  <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Pâte à modeler</i> Manipuler la pâte à modeler.</p>  <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	
<p><i>L'écrit</i> Réaliser des graphismes : le trait vertical.</p>  <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>		<p><i>L'écrit</i> Ecrire les lettres en capitale d'imprimerie.</p>  <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>		<p><i>Bibliothèque</i> Prendre un livre et tourner les pages calmement.</p>  <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Ordinateur</i> Se familiariser avec le matériel informatique (nom des éléments) et manipuler la souris.</p>  <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>

La forme de l'outil de l'élève

Plan de travail N° 8 Du 3 au 14 décembre				Sebastien					
Les moments de travail : semaine 1				Les moments de travail : semaine 2					
Lundi	Mardi	jeudi	Vendredi	Lundi	Mardi	jeudi	Vendredi		
45 minutes	1 heure	1 heure 30	1 heure 15	45 minutes	1 heure	1 heure 30	1 heure 15		
Conseils pour ce plan de travail Concentre toi sur ton travail. Lis bien les consignes pour bien faire ce qui est demandé									
PRIORITE	Domaine	Ce que je dois faire					Quand je pense le faire...	Fait le... A finir Non Fait	J'ai eu / j'ai besoin d'aide
	Français Grammaire	7. Les pronoms Revoir la leçon puis faire les exercices 4, 7, 9 et 10							
	X Français Conjugaison	PASSER LA CEINTURE JAUNE							
	Français Orthographe	PASSER LA CEINTURE JAUNE-ORANGE							
	Français Vocabulaire	6. Les antonymes (contraires) Finir les ex 4, 5, 6							
	Mathématiques Numération	17. Chiffre ou nombre ? Revoir la leçon, puis faire les exercices 5 à 8							
	A Mathématiques Calcul	14. Les multiples Revoir avec l'adulte, faire puis faire les exercices demandés							
	Mathématiques Géométrie	7. Les quadrilatères particuliers Revoir la leçon, puis faire les exercices 5 à 8							
	Mathématiques G&M	8. Les longueurs Coller et lire la leçon, puis faire les exercices 1 à 4							
	Autre	Choisir une nouvelle poésie et la recopier Corriger mon texte libre Recopier mes mots dans ma liste Faire une dictée de mots							
Mon avis sur mon travail			L'avis de l'enseignant			L'avis des parents			

La forme de l'outil de l'élève

Workplan: Welcome to Mars

Vocabulary & Grammar L'espace, les émotions et les adjectifs qualificatifs. Les questions, le present perfect, le passé simple, les verbes irréguliers et l'obligation.	Skills Parler et écrire sur son expérience Lire et comprendre un article	Final goal Présente la mission sur Mars
---	---	---

TEST DE POSITIONNEMENT + INTRODUCTION

Mission 1
The Martian ambassador
 ○ = choisis ton activité
 □ = fais l'activité

Welcome to Earth
 ○ Regarde l'image et complète l'activité
 ○ Décris la scène
 □ Regarde la vidéo
 □ Note le vocabulaire
 □ Décris chaque image

The emotions
 □ Découvre le present perfect
 □ Fais l'exercice emotions-reasons
 □ Identifie les émotions des personnages
 □ Ecris une explication
 ★/★/★/★/★

The reasons
 □ Commente la scène
 □ Exercices au present perfect

Mini task a:
 Interviewe l'ambassadeur martien sur son expérience

Mini task b:
 L'ambassadeur martien écrit un rapport sur son expérience sur Terre.

AP: Fiche de mémorisation

Je juge... Mission 1 Mission 2	Mon organisation Stratégies Gestion du temps	Mon travail Travail individuel Travail de groupe	Pour la prochaine fois, je dois améliorer:
--------------------------------------	--	--	--

Mission 2
New jobs on Mars
 ○ = choisis ton activité
 □ = fais l'activité

Apollo 11
 □ Regarde la vidéo
 □ Note le vocabulaire
 □ Présente le document
 Raconte la mission en te servant des images
 ○ ★/★/★/★/★

Mission on Mars
 □ Regarde la vidéo
 □ Note le vocabulaire
 □ Présente le document
 □ Réponds aux questions
 ○ ★/★/★/★/★

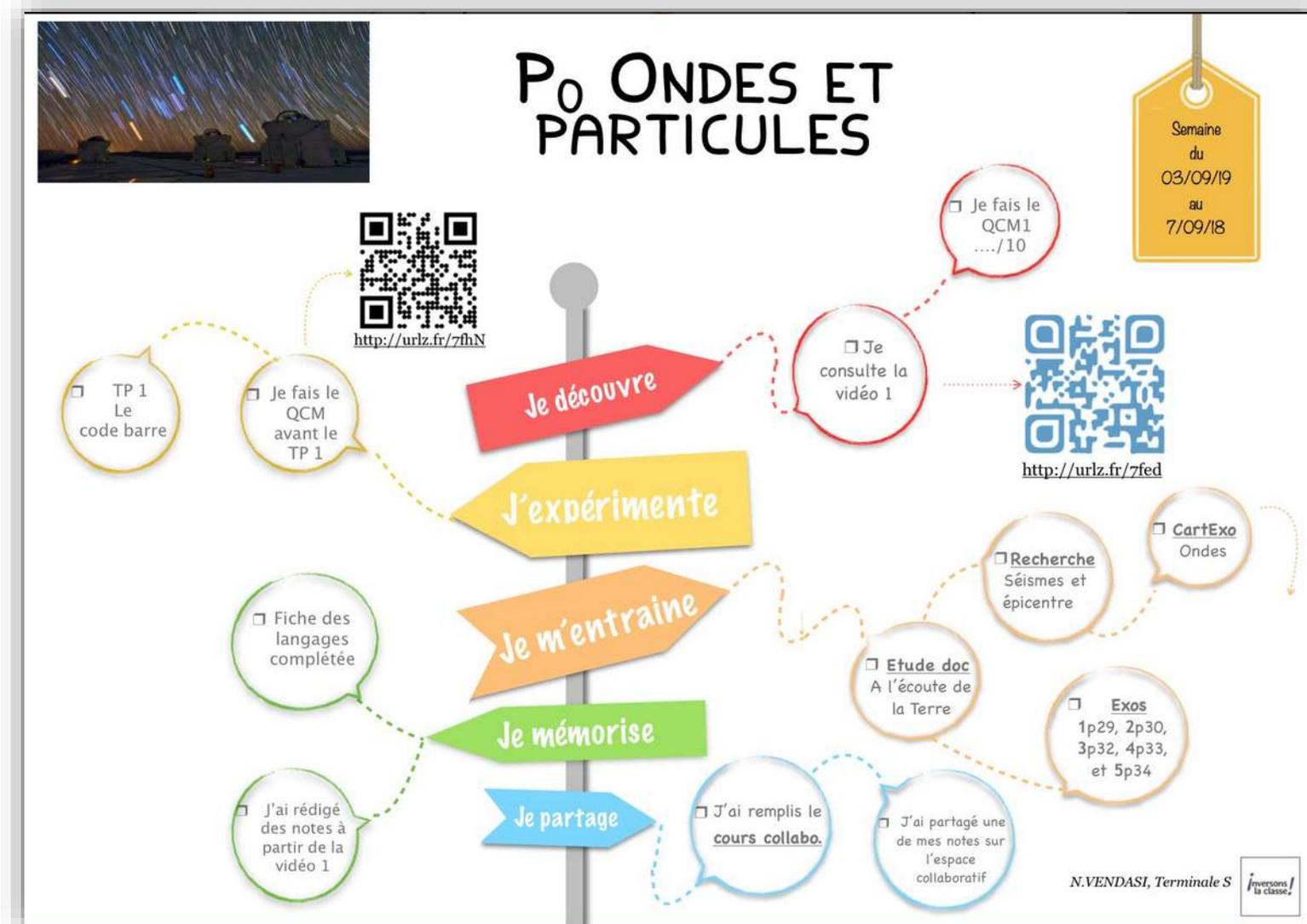
Jobs on Mars
 □ Lis le texte
 □ Présente un métier possible avec les qualités nécessaires

Mini task:
 Présente toi pour le meilleur métier si

AP: Fiche de mémorisation

©MrsCoustalot

La forme de l'outil de l'élève



La forme de l'outil de l'élève

- Différentes zones avec des fonctions bien identifiées récurrentes et/ou stables d'un PdT à l'autre
- Utilisation de différentes couleurs :
 - aider la lecture / distinguer les informations
 - différencier les matières
 - différencier les activités :
- Utiliser des pictos, des images, des icônes ...
- Utiliser des encadrés, des types de traits différents, des polices différentes ...

La forme de l'outil de l'élève

Attention:

- à ne pas surcharger l'outil de l'élève
- à garder de la stabilité dans la forme, l'emplacement des différents éléments
(le temps que les élèves se soient approprié le fonctionnement...)
- à ne pas utiliser trop de couleurs, polices, ... différentes \Rightarrow peut être perturbant

La forme de l'outil de l'élève

(E)

- mosaïque / images
- grille / tableau double entrée
- tableau de bord
- parcours / étapes

imprimé
et/ou
numérique



(A)

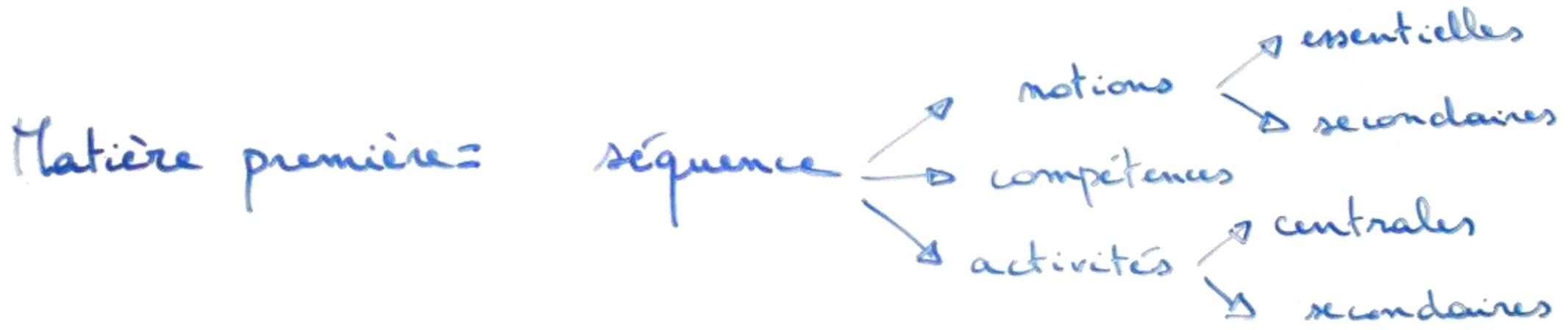
Outil de programmation

Outil de suivi du travail

Outil de suivi de la progression des (E)

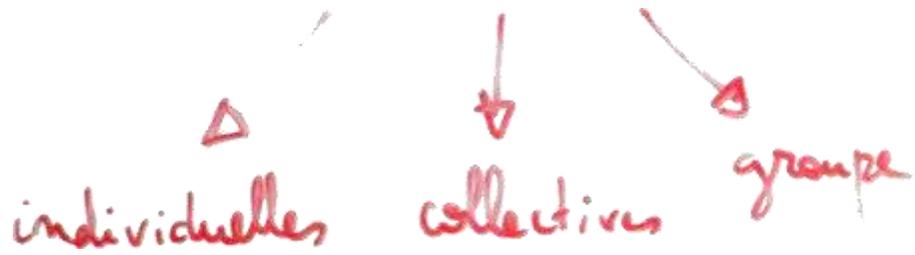
Construction de « parcours » avec le plan de travail

Plusieurs manières de faire en fonction
de la "matière première" dont on dispose.



Plusieurs manières de faire en fonction
de la "matière première" dont on dispose.

Quelles activités ?



- transmission / acquisition de connaissances
- manipulations
- application
- entraînement
- recherche
- autres

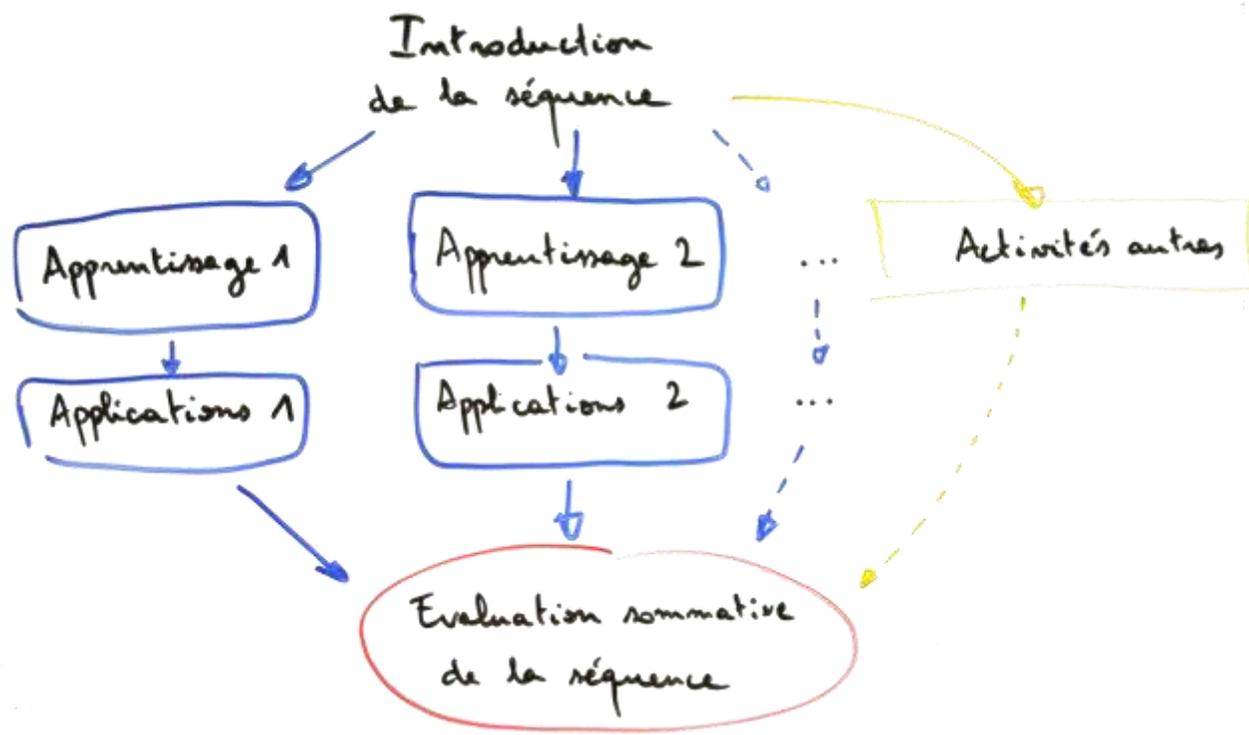
→ Différentes formes et différentes logiques

- Parcours linéaire

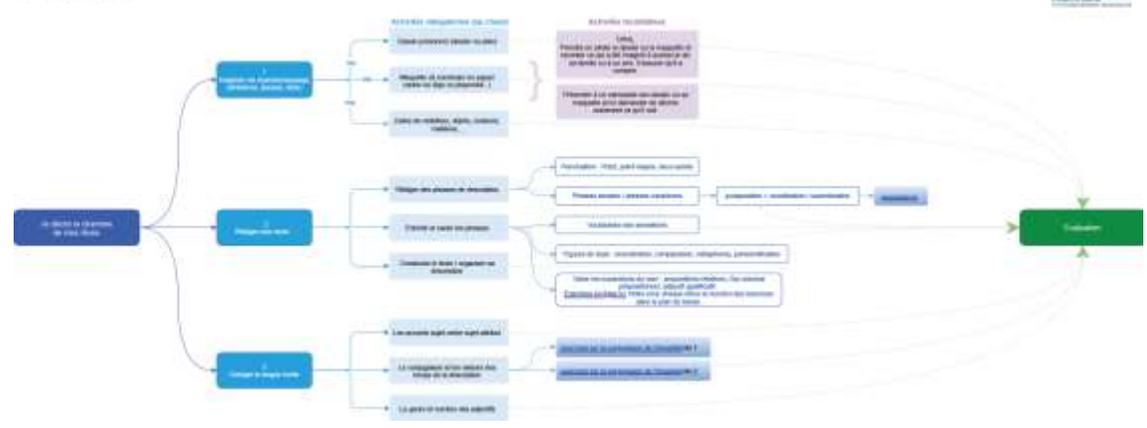


- (?) Marge de liberté :
- rythme d'avancée
 - au sein de chaque étape éventuellement / choix ordre et/ou activités facultatives

- Différentes formes et différentes logiques
- Parcours à chemins multiples obligatoires

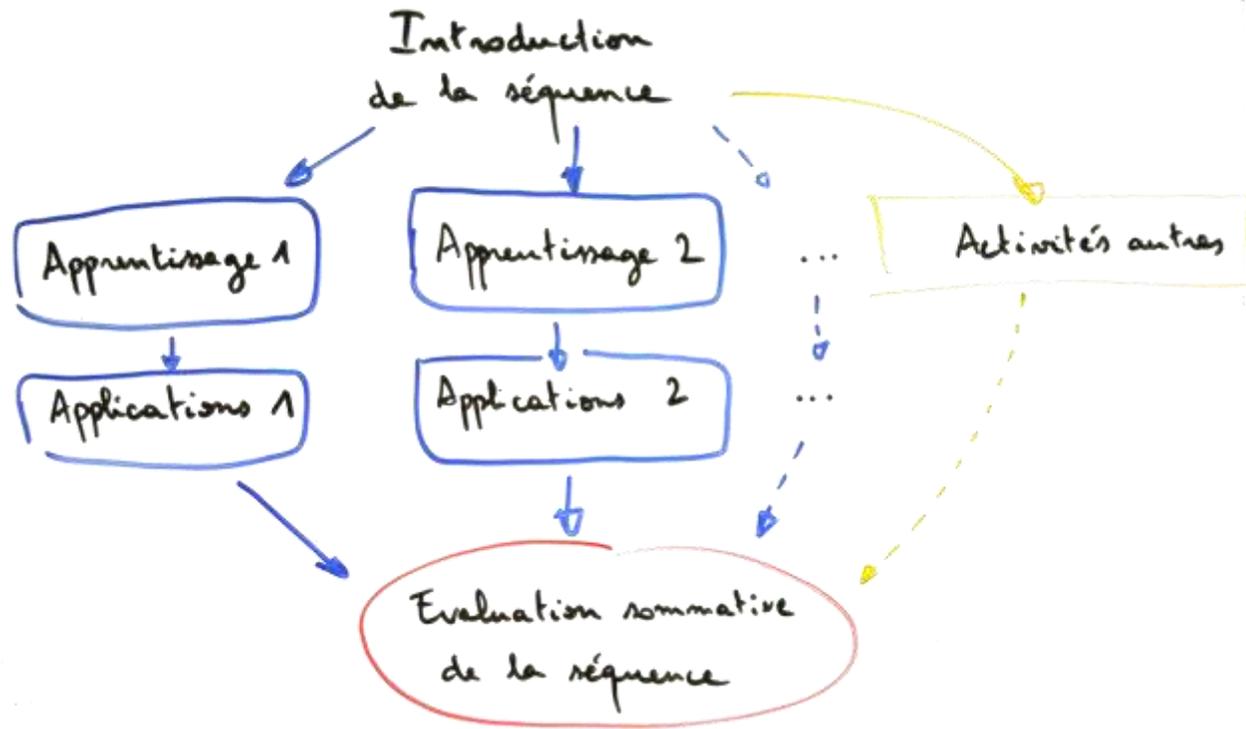


Parcours de travail - 5e, français // du 18 mai au 30 juin 2020
© Collège de la Vallée de la Sarthe



→ Différentes formes et différentes logiques

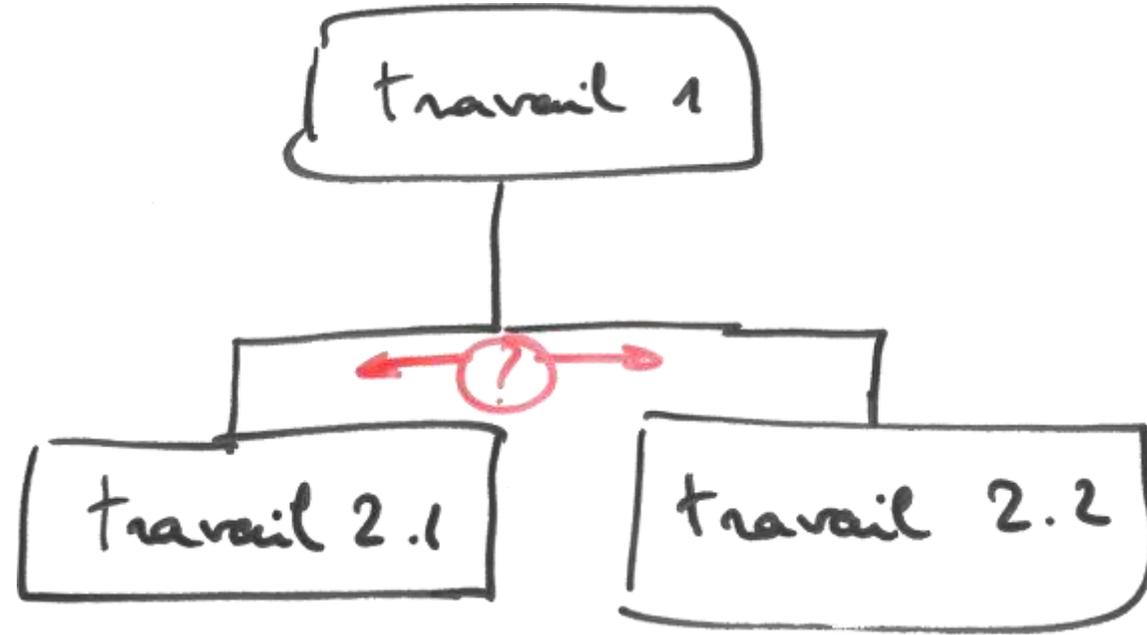
- Parcours à chemins multiples obligatoires



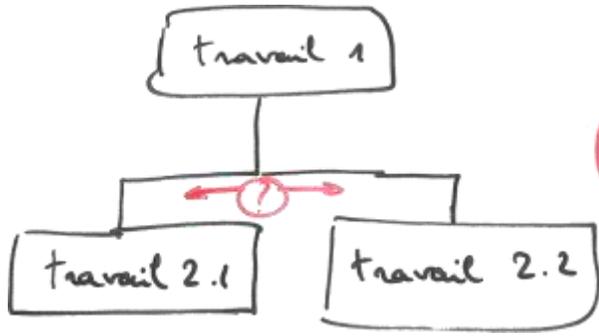
(?) Marge de liberté :

- rythme d'avancée
- au sein de chaque étape éventuellement / choix ordre et/ou activités facultatives
- choix de l'ordre des chemins

- Différentes formes et différentes logiques
- Parcours non linéaires

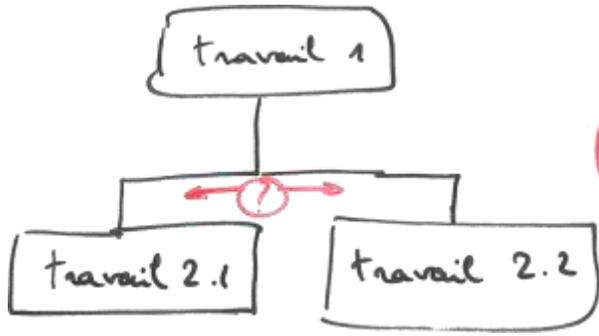


⓪ → Facteurs pouvant déterminer le choix d'un "chemin" plutôt qu'un autre :



Facteurs pouvant déterminer le choix d'un
"chemin" plutôt qu'un autre :

- choix libre
les activités permettent de
travailler les mêmes notions / compétences
≠ le chemin choisi

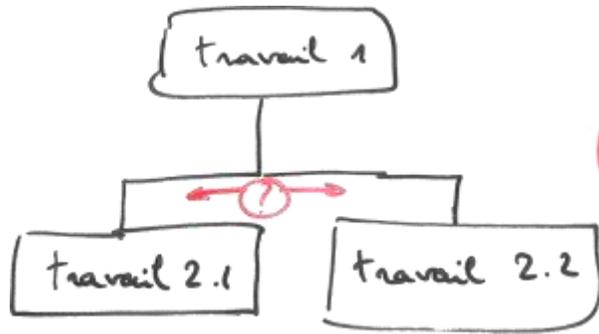


Facteurs pouvant déterminer le choix d'un "chemin" plutôt qu'un autre :

- niveau de résumite de l'activité précédente

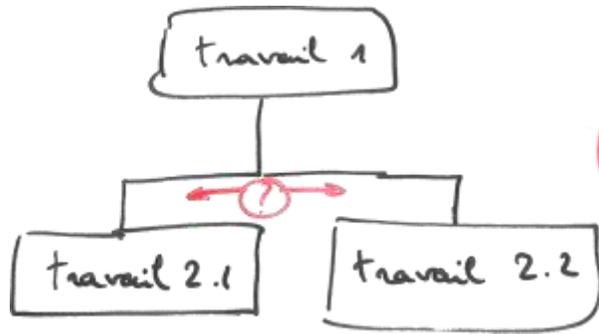
si % résumite trav. 1 \geq α % \Rightarrow chemin 2.1

si % résumite trav. 1 $<$ α % \Rightarrow chemin 2.2



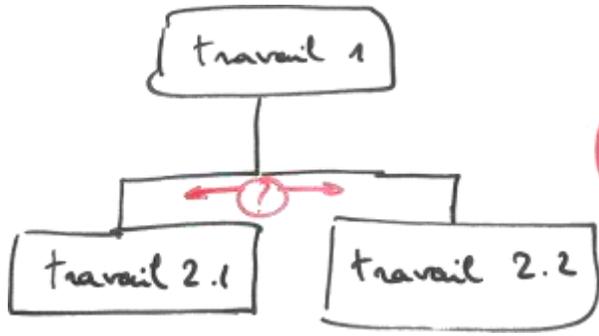
Facteurs pouvant déterminer le choix d'un
"chemin" plutôt qu'un autre :

- chemins "plus ou moins"
l'un des chemins propose plus de travaux
que l'autre
(même si l'on travaille les mêmes compétences)



Facteurs pouvant déterminer le choix d'un
"chemin" plutôt qu'un autre :

- chemins "plus ou moins longs"
 - permettre de s'entraîner plus
(choix de l'élève ou déterminé par
le degré de réussite aux travaux précédents)
- ou
- offrir plus d'activités aux élèves
qui avancent plus vite



Facteurs pouvant déterminer le choix d'un
"chemin" plutôt qu'un autre :

- chemins " + ou - difficile "

l'un des chemins propose des travaux plus
complexes ou plus difficiles

(même si l'on travaille les m^êm^es compétences)

- Différentes formes et différentes logiques
- Des "chemins" ou activités parallèles
- = Proposer des activités autres, facultatives
pour gérer les différences de rythme
entre élèves

- Ex :
- préparation d'exposés
 - fiches de lecture
 - rédaction d'article de journal
 - projet individuel
 - ...

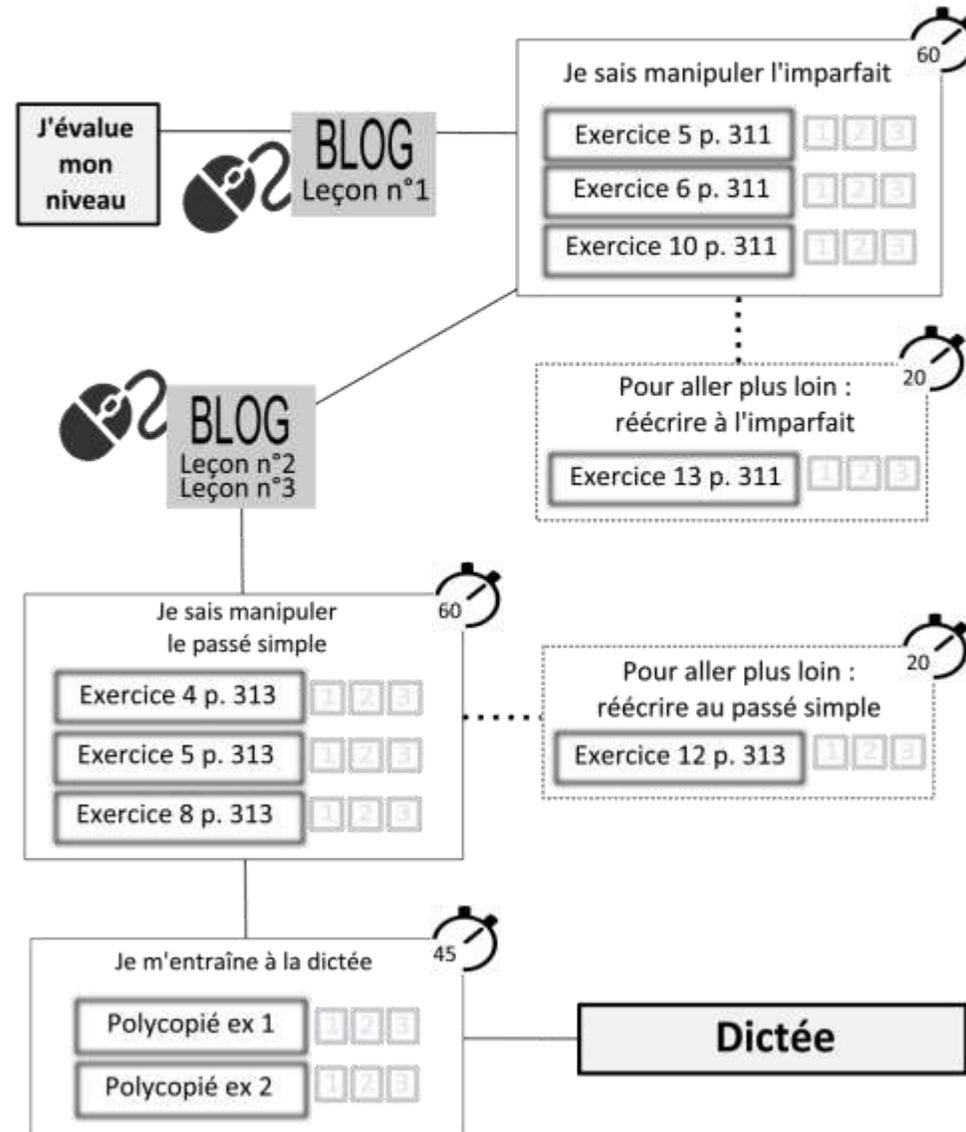
Exemples de parcours

Travail du mercredi : je réussis une dictée au passé simple et à l'imparfait

Mes objectifs :

- être capable de coopérer avec mes camarades pour effectuer un travail
- être capable d'utiliser ma leçon et mon manuel pour résoudre les difficultés
- être capable de réussir une dictée à l'imparfait et au passé simple (moins de 3 fautes pour 10 verbes)

Blog de M. GIORDAN : <http://francaisgiordan.blogspot.fr>

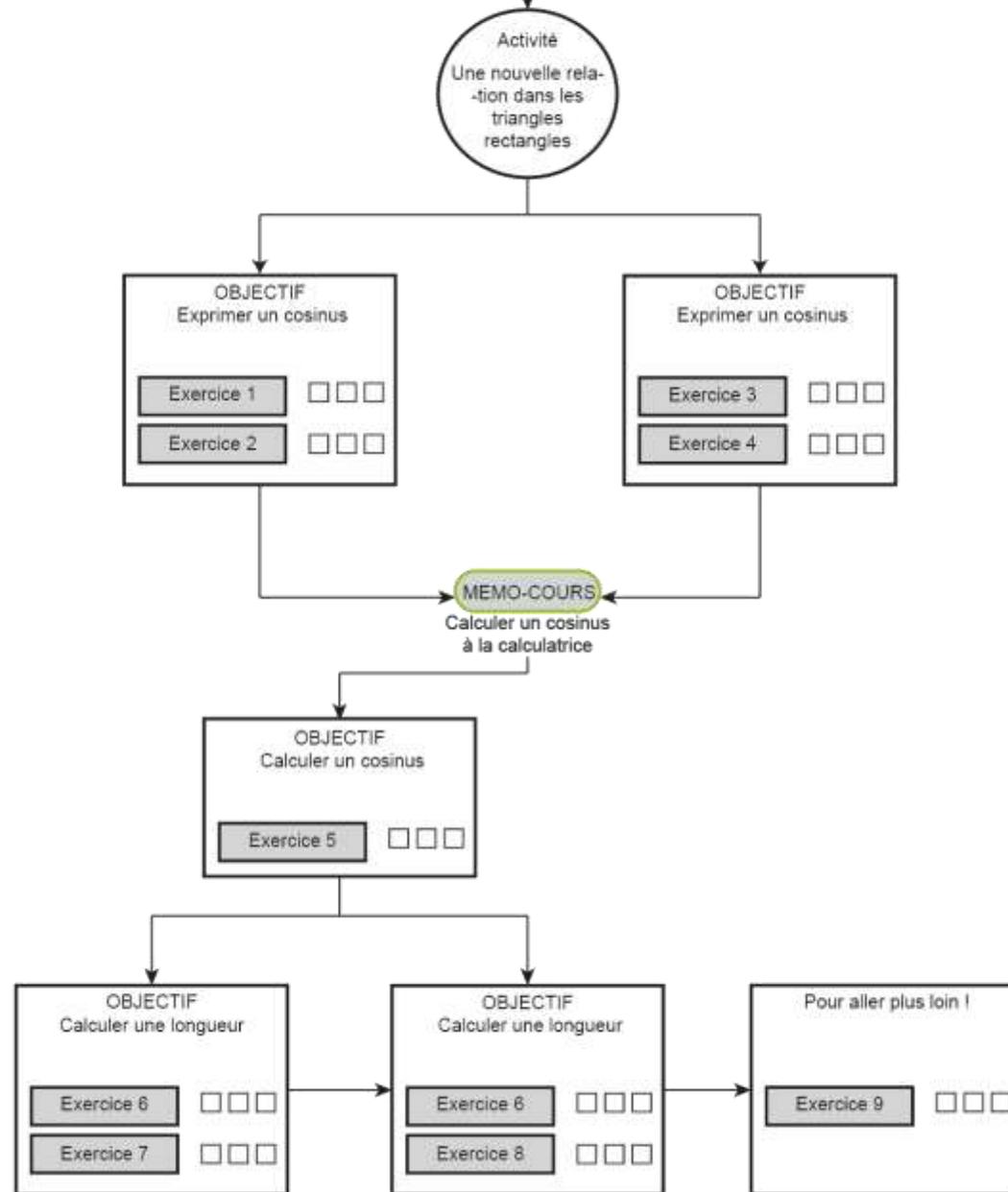


Collège Français

Yannick Giordan



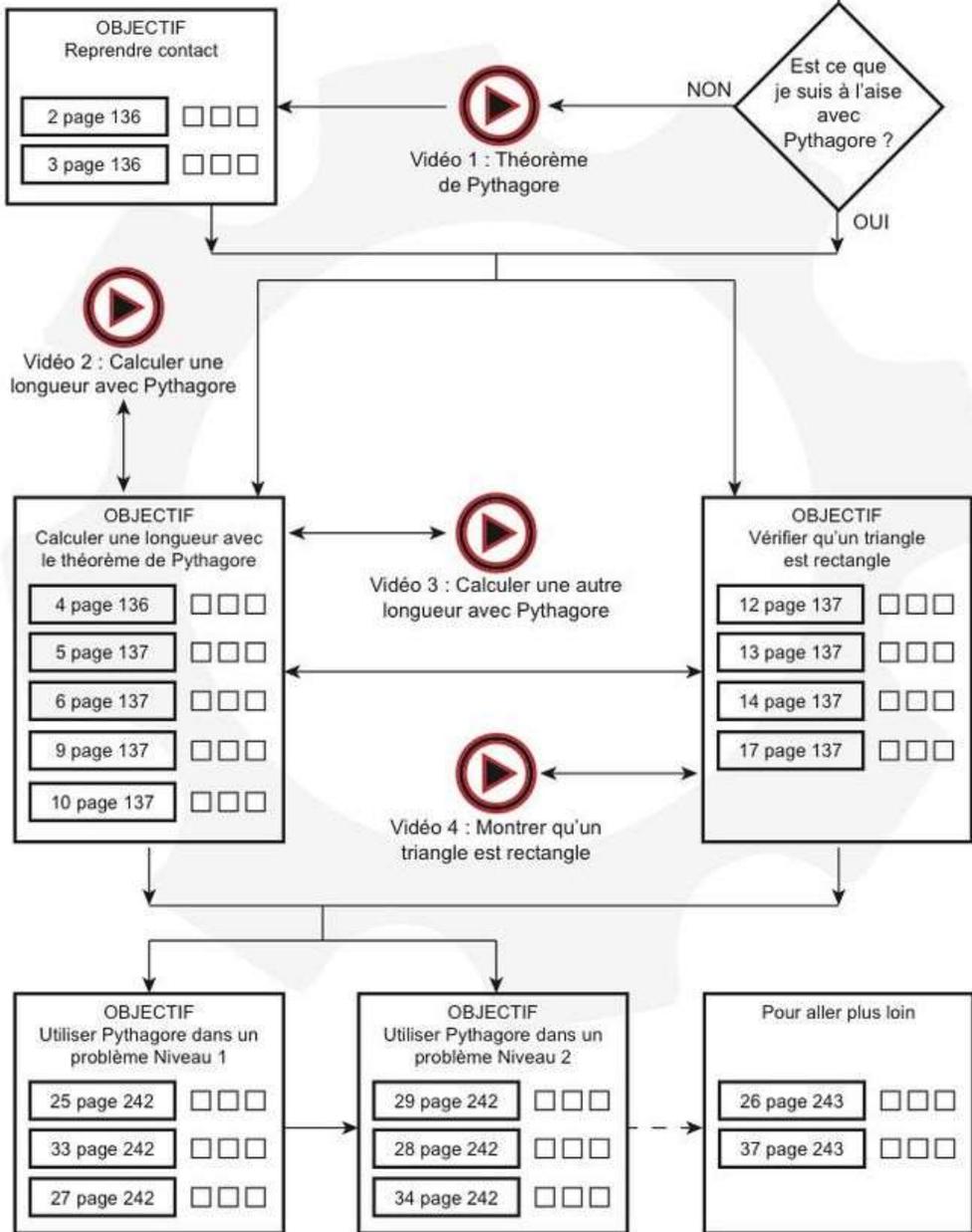
4^e Maths



Jiff

Chapitre 1 : Théorème de Pythagore

Nombre de cours en autonomie : ...



Mes interrogations pendant la séquence



Ce que j'ai vu ou entendu d'intéressant pendant cette séquence



Je révise pour le contrôle !

	Oui	Non
Je connais mon égalité de Pythagore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Je sais appliquer le théorème de Pythagore pour calculer une longueur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Je sais appliquer l'égalité de Pythagore pour montrer qu'un triangle est rectangle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J'ai refait les exercices qui m'ont posé problème	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J'ai relu et compris les encadrés du cahier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

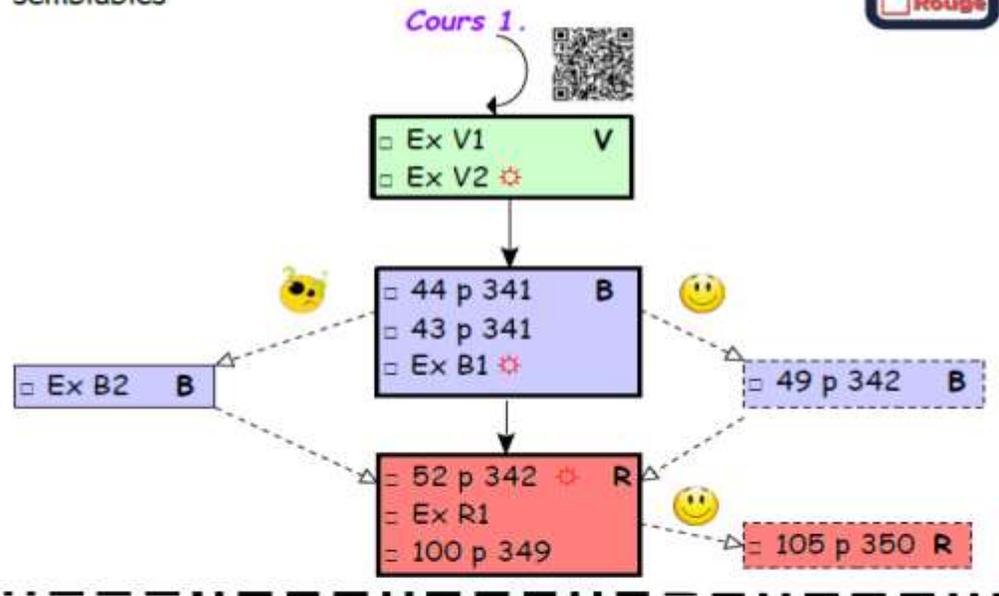
5^e Maths

droits réservés



OBJECTIF 1- Je démontre que deux triangles sont semblables.

OBJECTIF 2 - Je calcule une longueur avec des triangles semblables



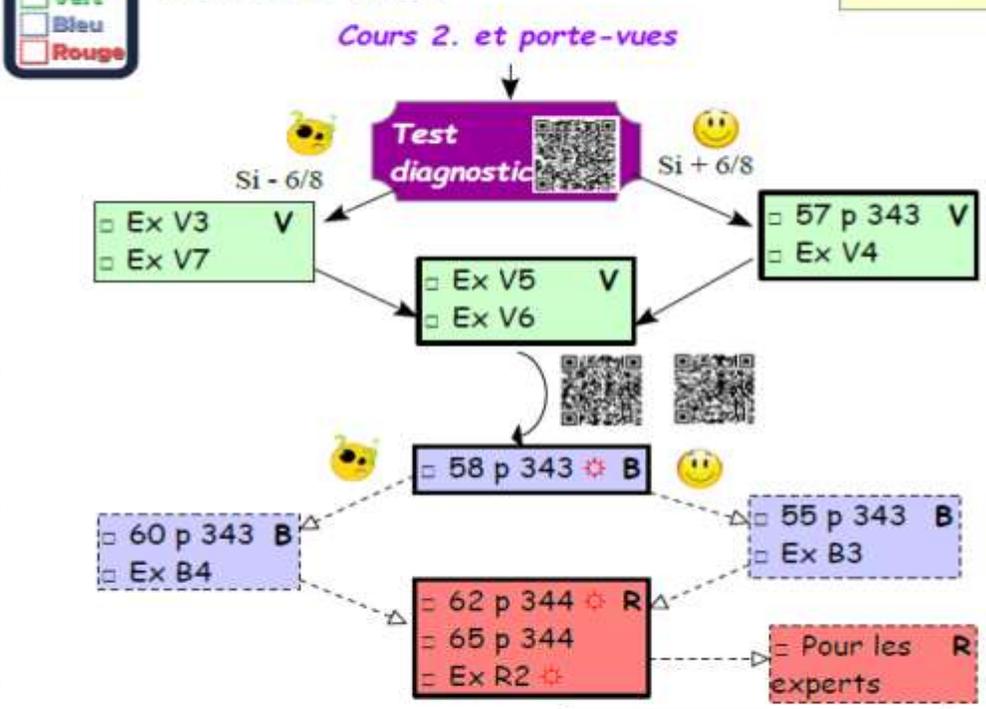
Calculer une longueur avec l'égalité de Thalès

PLAN DE TRAVAIL

*Je travaille À MON RYTHME.
Je coche les cases une fois le travail effectué et je pense à m'auto-évaluer.*



OBJECTIF 3- Je calcule une longueur avec le théorème de Thalès



- 2 au choix :**
- 114 p 351 +
 - 128 p 353 ++
 - une faim de tortue ++

- Vu au brevet :**
- 2 au choix :**
- Les trois triangles +
 - Aire de jeux +
 - Un temps pour jardiner +

- Bonus :**
- Des œufs d'altitude ++
 - 131 p 354 ++
 - 109 p 350 +++
 - 119 p 352 ++
 - Grande ou petite +

Je mobilise mes connaissances dans des exercices plus complexes

3^e Maths

Marilyne Malardier et Julie Pinchard (collège de l'Albarine, Saint-Rambert-En-Bugey)

Les outils élève et enseignant.e

Les outils élève et enseignant.e

Étapes de construction

CONSTRUCTION

1

Outil de l'élève



2

Tableau de gestion de l'enseignant.e
[fonction programmation]



3

Outil de l'élève
[insertion des champs de fusion]



4

Tableau de gestion de l'enseignant.e
[fonction suivi]



FINALISATION

Tableau de suivi collectif

Elève		BLOC 1				BLOC 2				BLOC 3				BLOC 4			
Nom	Prénom	Titre	Si on revisait	Ver.	Titre	Si on revisait	Ver.	Titre	Si on revisait	Ver.	Titre	Si on revisait	Ver.	Titre	Si on revisait	Ver.	
		Nellyn	Séverine														
Heather	Guillaume		OK														
Cleo	Zuzus	OK	OK	OK													
Christopher	Zuzus	OK	OK	OK													
Charlotte	Mia Moez																
Fatoumata	Mehdi		OK														
Adi	Vikings	OK	OK	OK													
Erwan	Mahiane		OK														
Sacha	Shelley		OK														
Paul	Maria																
Anais	Alina																
Myriam	Shelley																
Samy	Suzanne	OK	OK	OK													
Fierre	Hugo		OK														
Loli	Shelley																
Maria	Danielle	OK	OK	OK													
Thanye	Danielle	OK	OK	OK													
Tamara	Maria																
Ellie	Mia Moez	OK	OK	OK													
Sofy	Fiona	OK	OK	OK													
Malynda	Fiona		OK														
Lydia	Guillaume	OK	OK	OK													
Vale	Vikings	OK	OK	OK													

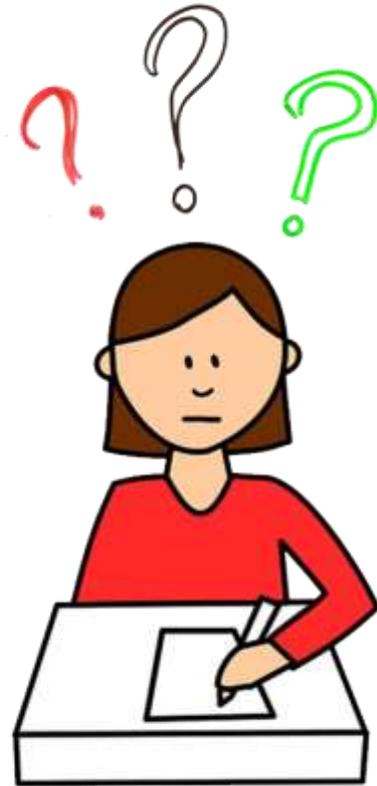
Les élèves indiquent leur progression, le professeur précise la validation avec un feutre.

Tableau de suivi uniquement pour l'enseignant.e (tableur)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
	N°	Période du	Prénom	Grammaire 1	Grammaire 2	Travail rednu le ...	Commentaire	Conjugaison 1	Conjugaison 2	Travail rednu le ...	Commentaire	Orthographe 1	Orthographe 2	Travail rednu le ...	Commentaire
1															
2	8	3 au 14 décembre	Sébastien		Revoir la leçon puis faire les exercices 4, 7, 9 et 10			PASSER LA CEINTURE JAUNE				PASSER LA CEINTURE JAUNE-ORANGE			
3	8	3 au 14 décembre	Michael	8. Les noms communs et les noms propres	Finir les ex 1 à 4			8. Le futur simple des verbes en -er, -dre, -ir	Coller et lire la leçon, faire les ex 1 à 4			FINIR LA CEINTURE JAUNE-ORANGE			
4	8	3 au 14 décembre	Jeanne	8. Les noms communs et les noms propres	Coller et lire la leçon, faire les ex 1 à 4			8. Le futur simple des verbes en -er, -dre, -ir	Coller et lire la leçon, faire les ex 1 à 4			12. Distinguer ou/où et ce/se	Coller et lire la leçon, faire les ex 1 à 6		
5	8	3 au 14 décembre	Arnaud	PASSER LA CEINTURE JAUNE-ORANGE				9. Le futur simple des verbes être, avoir et verbes fréquents	Finir les ex 1 à 4			12. Distinguer ou/où et ce/se	Coller et lire la leçon, faire les ex 1 à 6		
6	8	3 au 14 décembre	Claire	9. Le groupe nominal	Finir les ex 1 à 3			10. Le présent des verbes en -ger et -cer	Revoir la leçon, puis refaire l'ex 3 et faire les ex 4 à 6			PASSER LA CEINTURE ORANGE			
	8	3 au 14 décembre	Mohamed	PASSER LA				11. Le présent des verbes en -ir	Coller et lire la			13. Le pluriel des adjectifs	Coller et lire la		

Mettre en place des dispositifs d'aide dans la classe

Mettre en place l'aide pour répondre à des besoins ponctuels



Mettre en place l'aide pour répondre à des besoins ponctuels

- enseignant.e
- autre élève
- tuteur.trice

Mettre en place l'aide pour répondre à des besoins ponctuels

→ Comment identifier les élèves qui ont besoin d'aide?

→ Comment identifier le sujet de ce besoin?

→ Comment identifier qui peut aider?

→ Comment s'organise l'aide?

- échange / communication
- espace / lieu
- déplacement(s)

→ Comment sait-on si l'aide a répondu au besoin?

Mettre en place l'aide

* ça veut dire quoi aider?
Comment on aide?

Réfléchir collectivement à

- **Qu'est-ce** que celui ou celle qui aide doit faire ?
- **Qu'est-ce** que celui ou celle qui aide ne doit pas faire ?
- **Qu'est-ce** que celui ou celle qui a demandé de l'aide doit faire ?
- **Qu'est-ce** que celui ou celle qui a demandé de l'aide ne doit pas faire ?

Mettre en place l'aide

CELUI QUI AIDE



IL PEUT:

- Lire la consigne avec celui qui se fait aider
- Ecouter les besoins
- Donner des exemples
- Expliquer avec ses mots
- Répondre aux questions
- Faire des schémas
- Dire ce qu'il faut faire
- Donner des coups de pouce
- Laisser deviner
- Décider d'arrêter d'aider

CELUI QUI SE FAIT AIDER



IL PEUT:

- Poser des questions
- Demander de réexpliquer
- Ecrire, prendre des notes
- Décider d'arrêter de se faire aider

Mettre en place l'aide

→ Pour aider :

- On termine d'abord son travail
- On est d'accord pour apporter son aide
- On répond à une demande précise
- On s'exprime dans le calme
- Si on ne sait pas, on oriente vers quelqu'un d'autre
- On n'en fait pas trop, on ne donne pas trop d'indices
- On ne se moque pas : on encourage et on félicite
- On peut, à son tour, demander de l'aide.

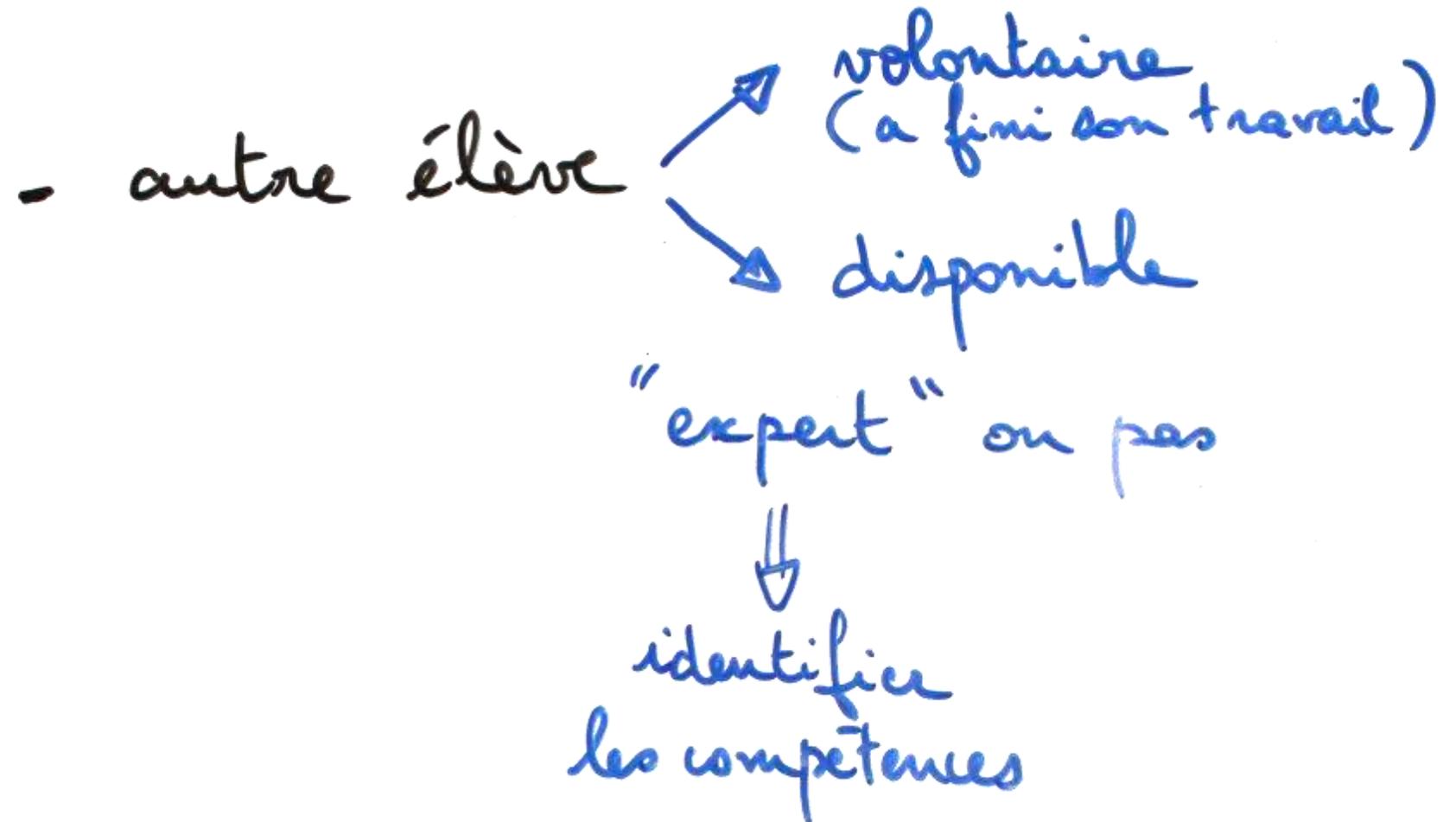
→ Pour demander de l'aide :

- D'abord, on essaye tout seul
- On choisit celui qui peut aider et on attend qu'il (qu'elle) se soit rendu(e) disponible
- On pose une question précise
- On écoute avec attention et on met de la bonne volonté
- On remercie celui ou celle qui a aidé
- On peut, à son tour, apporter de l'aide.

Mettre en place l'aide

- autre élève
 - volontaire (a fini son travail)
 - disponible

Mettre en place l'aide



Mettre en place l'aide

Si j'ai besoin d'aide, je peux demander aux camarades suivants :

	Irène	Guillaume	Stéphane	Hana	Antoine	Ima	Georgina	Molliss	Nicolas	Nino	Hugo	Marek	Jun	Clarence	Ming	Enis
Arithmétique	Red	Yellow	Large Yellow	Red	Yellow		Yellow	Half Red		Yellow	Yellow	Half Red	Red	Yellow	Yellow	Yellow
Conjugaison	Half Green	Yellow	Yellow	Half Green	Large Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Yellow	Half Red	Half Red	Large Red	Half Red	Half Red
Orthographe	Red	Yellow	Yellow	Red	Yellow	Red	Yellow	Half Red	Half Red	Large Red	Half Red	Half Red	Red	Half Red	Red	Red
Lumière	Half Green	Yellow	Yellow	Half Green	Half Red	Red	Yellow	Large Blue	Large Green	Large Red	Half Red	Red	Red	Half Red	Red	Half Red
Techniques opératoires et problèmes	Red	Red	Yellow	Red	Half Red	Yellow	Yellow	Red	Half Red	Large Red	Half Red	Red	Yellow	Half Red	Red	Red
Géométrie	Half Green	Yellow	Yellow	Half Green	Yellow	Yellow				Large Red	Yellow	Half Red	Red	Yellow	Red	Red
Grandeurs et Mesures	Half Green	Yellow	Half Red	Half Green	Yellow	Half Red	Yellow	Half Red	Yellow	Large Red	Yellow	Half Red	Red	Half Red	Red	Red

Des outils pour organiser l'aide

Jaune

J'ai une question non-urgente. Je peux faire autre chose en attendant de recevoir de l'aide.

Bleu

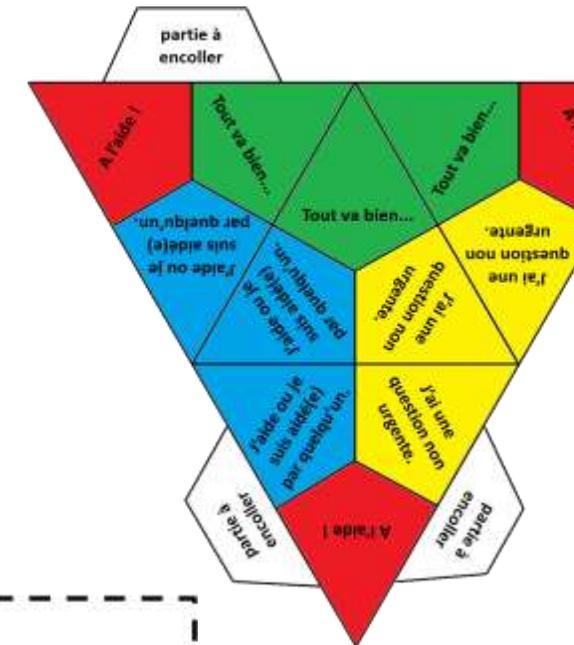
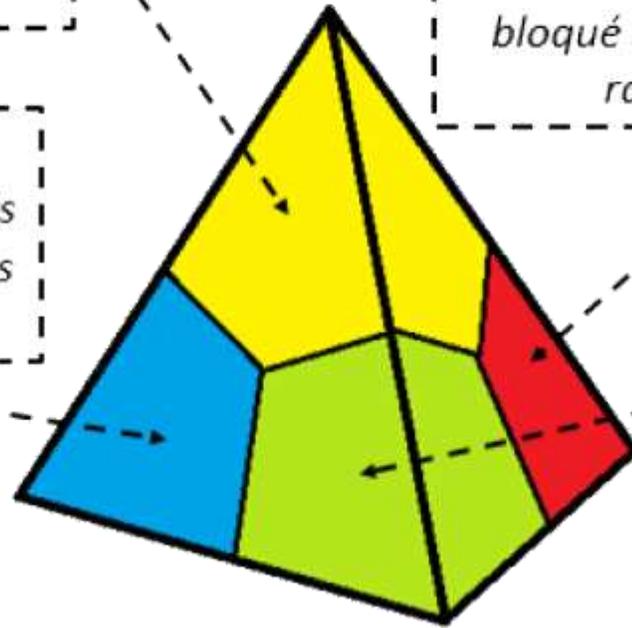
J'ai besoin de tranquillité. Je ne suis pas disponible pour répondre à des questions.

Rouge

J'ai une question urgente. Je suis bloqué si quelqu'un ne vient pas rapidement m'aider.

Vert

Tout va bien. Mon travail avance et je suis disponible si quelqu'un a besoin de moi.



[Le tétra'aide - Bruce Demauge](#)
[Différents modèles](#)

... et à distance

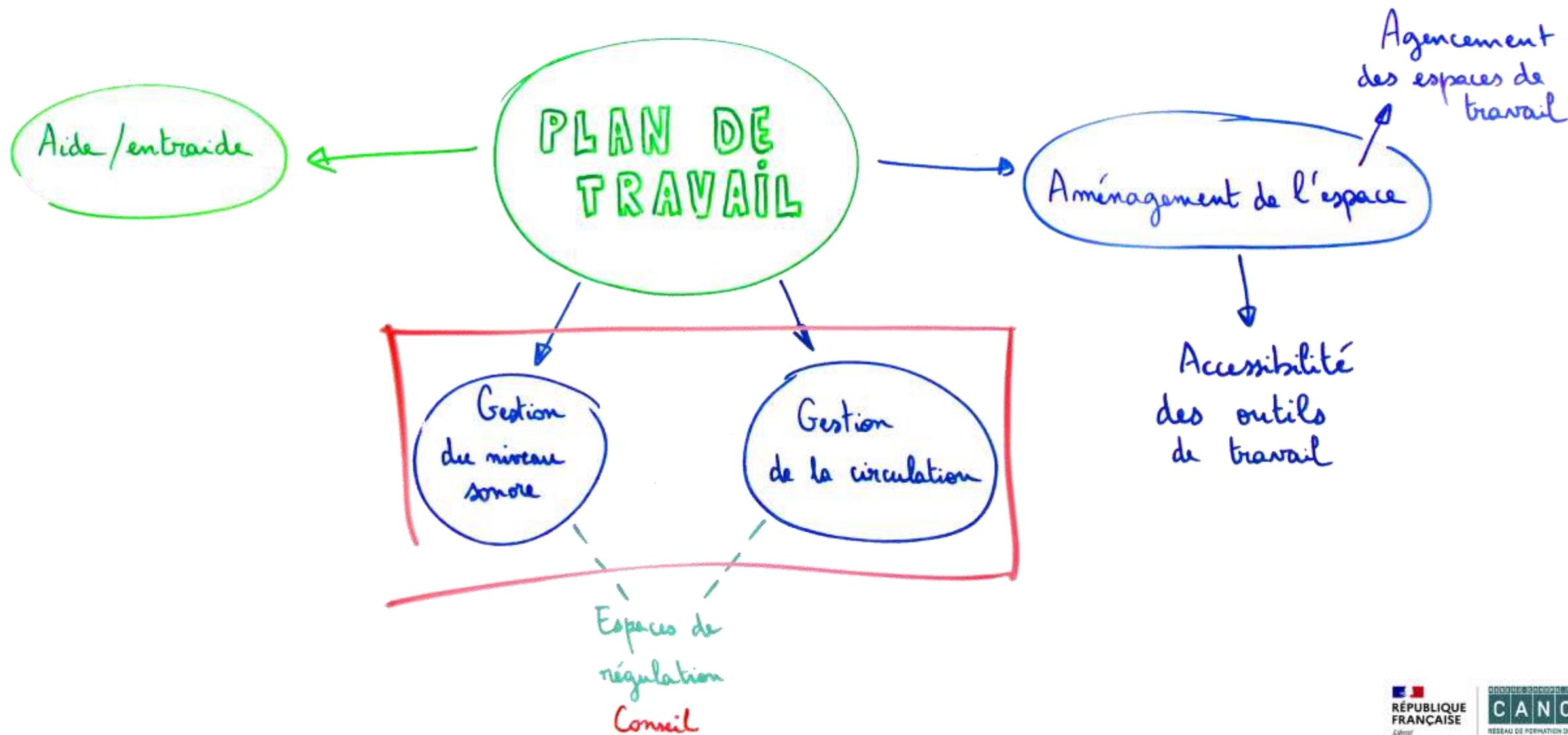


A screenshot of a Google Sheets spreadsheet titled "J'ai besoin d'aide / Je peux aider". The spreadsheet contains a table with the following data:

	Mon prénom	Date et heure de ma demande	Matière	Ma question (précise)	Urgence de ma demande
4	Oliver	9/04 à 11h	Mathématiques	Dans la fiche 3, en 4, je ne comprends pas l'énoncé	Ce peut attendre un peu
5	Amel	10/04 à 9h	Français	Je n'arrive pas à faire de plan pour la rédaction	Je suis bloqué, ça ne peut pas attendre
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					

The URL 'Tableau en ligne' is displayed in large red text at the bottom of the spreadsheet.

Des outils pour faire vivre l'aide

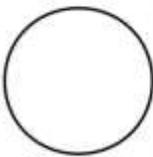


Des outils pour faire vivre l'aide

• Gestion du bruit / niveau sonore

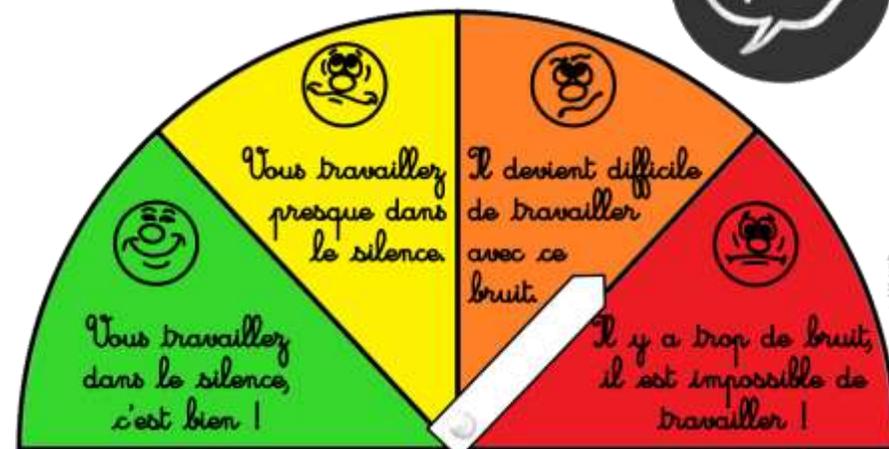
— Des outils pour poser le cadre

— Des outils pour réguler

Code ROUGE <i>Je ne parle pas</i> <i>Je me concentre, je travaille seul</i>	
Code ORANGE <i>Je peux chuchoter</i> <i>pour apporter ou demander de l'aide</i>	
Code VERT <i>Je parle à voix basse</i> <i>sans gêner le travail des autres</i>	
Code BLANC <i>Je demande la parole</i> <i>en levant le doigt</i>	



LE BAROMÈTRE SONORE



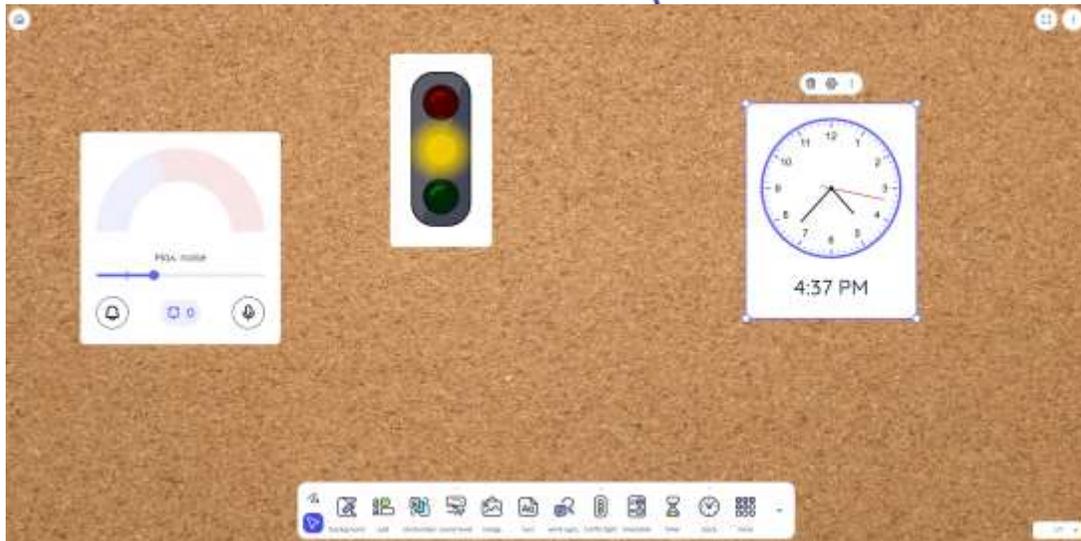
Baromètre sonore

Des outils pour faire vivre l'aide

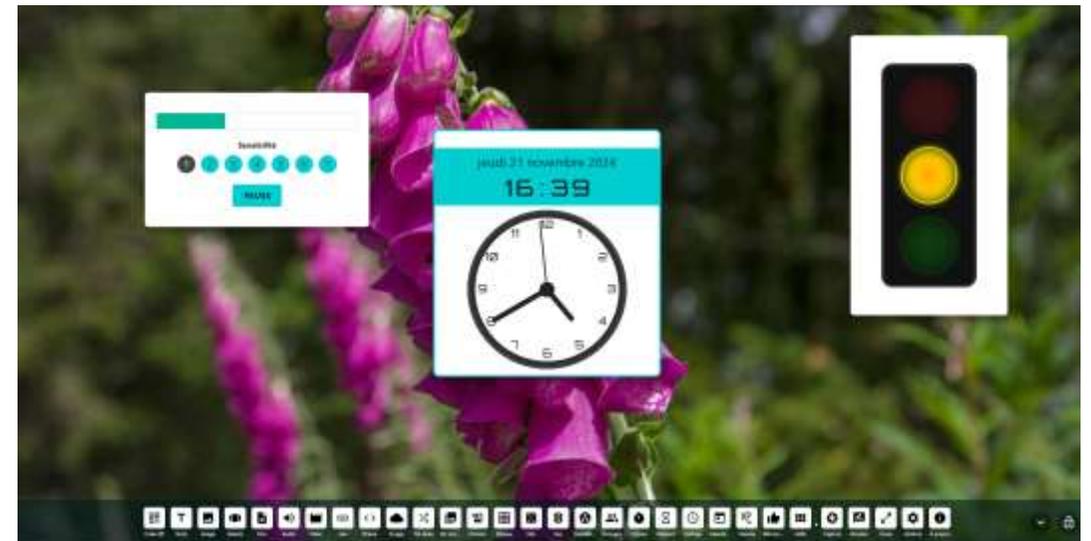
• Gestion du bruit / niveau sonore

— Des outils pour poser le cadre

— Des outils pour réguler



Classroomscreen



Digiscreen

Des outils pour faire vivre l'aide

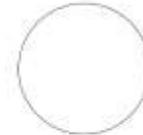
- Gestion des déplacements
 - organisation de l'espace
 - poser un cadre
 - réguler

Code du bruit



CODE ROUGE

Je ne parle pas
Je ne me déplace pas



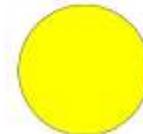
CODE BLANC

Je demande la parole à la
personne qui mène pour parler



CODE ORANGE

Travail collectif
L'adulte indique si je peux parler
ou me déplacer et comment.



CODE JAUNE

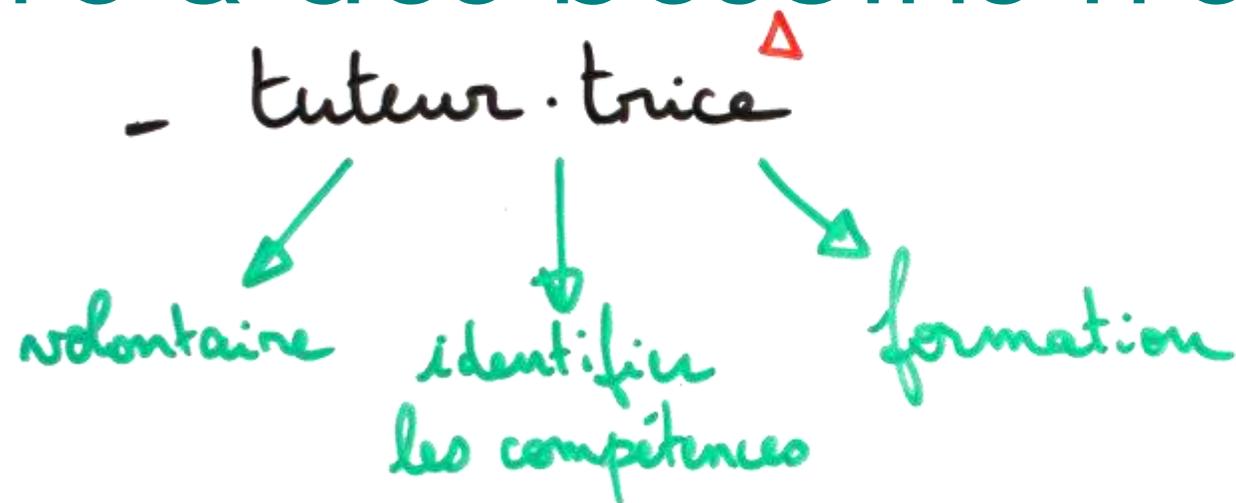
Je chuchote et peux me
déplacer (suivant ma ceinture)



CODE VERT

Je peux parler et me déplacer
normalement.

Mettre en place le tutorat pour répondre à des besoins fréquents



△ besoin d'aide ⊕ fréquent / important
⇒ moment / espace de formalisation

Le tutorat

- **Le tutorat** (dispositif formel et dissymétrique)

A la différence de l'aide et de l'entraide, la mise en place de tutorat au sein de la classe **nécessite un cadre, sorte de contrat** entre le tuteur (celui qui aide) et le *tutoré* (celui qui est aidé).

Il y a tutorat quand un jeune accepte pour un temps donné et un objectif précis d'accompagner un de ses camarades jusqu'à ce que celui qui en est la cible devienne autonome dans le domaine du tutorat. C'est lié à une initiation. Deux raisons à ce que le tutorat s'arrête : l'autonomie dans le champ du tutorat, ou parce que « ça ne marche pas ».

Pour qu'il soit efficace, **les élèves doivent être formés à la pratique** du tutorat (cf. le brevet de tuteur sur le site de l'ICEM 34).

Les dispositifs de tutorat se mettent en place lors du conseil ou en début de plan de travail, à la demande des enfants qui souhaitent un tuteur. Ils choisissent alors un élève qui est volontaire pour tenir ce rôle.

Le tutorat est un système "gagnant-gagnant", qui permet aux tutorés de continuer à travailler, de mieux comprendre, de gagner de la confiance, et aux tuteurs de renforcer leurs connaissances en les remobilisant. Dans tous les cas, c'est d'ailleurs le tuteur qui bénéficie le plus du tutorat.

Site web de l'ICEM 34

[Quelques exemples de brevets et formations sur le site de l'ICEM34](#)

Source : <https://chicraote.cy-real.com/aide-classe-entraide-et-tutorat/>

Le tutorat

Collège



NOM :
Prénom :
Date :

BREVET DE TUTEUR

1 - Lorsqu'un copain (ou une copine) me demande de l'aide en plein cours :

- je le balance au prof
- je vérifie si j'ai bien terminé mon travail
- je lui réponds
- je lui dis qu'il me dérange

2 - Si je ne sais pas répondre à une question d'un camarade :

- je lui dis ce que je pense
- je lui dis de chercher tout seul
- je lui explique que je n'en sais rien
- je l'aide à trouver quelqu'un qui peut l'aider

3 - Pour devenir tuteur, il faut surtout :

- avoir de bonnes notes
- avoir un compte Face book ou Twitter
- avoir envie d'aider les autres
- disposer d'une grande intelligence

4 - Si un élève que j'aide ne m'écoute pas :

- j'arrête de suite de l'aider
- je le traite de nul
- je lui demande de mieux m'écouter
- je lui mets une calbote pour qu'il se concentre davantage

5 - Pour aider quelqu'un, je ne dois surtout pas :

- répondre à ses questions
- lui dire qu'il peut réussir
- l'accompagner vers quelqu'un d'autre
- lui donner les solutions

6 - Un tuteur n'a pas le droit de :

- demander de l'aide
- se moquer de celui qu'il aide
- de décider d'arrêter d'aider
- travailler au CDI pour aider

7 - Pour aider, je n'ai pas le droit d'utiliser :

- des logiciels
- mes cours ou des manuels
- la télépathie
- un Smartphone

8 - Que peut « gagner » un tuteur :

- un voyage en Italie
- une meilleure compréhension
- quelques points de plus lors d'évaluations

9 - Si, pour rendre service, je fais le travail à la place de celui qui me l'a demandé :

- je lui interdis d'apprendre
- il devra m'aider ailleurs
- je risque 2h de colle
- je lui évite des problèmes avec les profs

10 - En tant que tuteur, si on se prend pour « un chef » :

- on prépare sa future carrière de politicien
- on outrepassé ce qui est demandé
- on est mieux vu par les surveillants
- ça permet de montrer qu'on est fort

11 - Qui peut décider d'arrêter un tutorat :

- Seulement le tuteur
- Seulement celui qui se fait aider
- Le prof responsable des tutorats
- Le tuteur ou celui qui se fait aider ou un adulte du collège

12 - Pendant un tutorat, celui qui se fait aider doit d'abord :

- bien écouter
- avoir essayé tout seul
- mettre de la bonne volonté
- proposer quelque chose en échange de l'aide

1 - Lorsqu'un copain (ou une copine) me demande de l'aide en plein cours :

- je le balance au prof
- je vérifie si j'ai bien terminé mon travail
- je lui réponds
- je lui dis qu'il me dérange

2 - Si je ne sais pas répondre à une question d'un camarade :

- je lui dis ce que je pense
- je lui dis de chercher tout seul
- je lui explique que je n'en sais rien
- je l'aide à trouver quelqu'un qui peut l'aider

7 -

- des logiciels
- mes cours
- la télépathie
- un Smartphone

8 - Que peut « gagner » un tuteur :

- une réduction de
- un voyage en Italie
- une meilleure
- quelques po

9 -

[Quelques exemples de brevets et formations sur le site de l'ICEM34](#)

Le tutorat



Contrat de tutorat

Ce contrat est établi entre _____, ci-après dénommé **Tuteur**, et _____, ci-après dénommé **Tutoré**.

Type de contrat : Comportement Compétence

Objectif¹ :

Critères de vérifications² :

Il a été vérifié que la demande de tutorat a été faite par le tutoré et que le tuteur s'engage de son plein gré. À la date de fin, un bilan sera établi entre les parties.

Engagement réciproque³

Date de début :

Date de fin :

Signature du tuteur

Signature du tutoré

Signature de l'enseignant(e) :

Ce contrat est établi entre _____, ci-après dénommé **Tuteur**, et _____, ci-après dénommé **Tutoré**.

Objectif¹ :

Critères de vérifications² :

Il a été vérifié que la demande de tutorat a été faite par le tutoré et que le tuteur s'engage de son plein gré. À la date de fin, un bilan sera établi entre les parties.

¹ L'objectif doit être atteignable, positif, à la portée du tutoré et à sa demande.

² Les critères de vérifications sont simples et concrets (lire la consigne de l'exercice, dire « sans ton cahier bleu... »)

³ Chacun s'engage à respecter les termes de ce contrat sur la durée précisée. Chacun a la possibilité d'en référer au conseil en cas de désaccord.

Classe en ligne



FIN

Olivier Chauprade, Atelier 23 – Guéret
Arnaud Dechelle, Atelier 23 – Guéret